



UNICA
CADERNOS ACADÊMICOS

EaD



PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU EM BIBLIOTECONOMIA E GESTÃO DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

ÁREA DO CONHECIMENTO

Educação

NOME DO CURSO

Curso de Pós Graduação Lato Sensu, Especialização em Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas Escolares.

A UNIVERSIDADE

A Faculdade Única tem como mantenedora as Faculdades Prominas, com mais de 15 anos de história em educação. Fundada em 2000 no dia 06 de julho, com o nome Faculdade Regional do Vale do Aço (FARV), Unidade do Campus III da Unipac. Em função da migração do Sistema Estadual para o Sistema Federal de Ensino, a Faculdade Regional do Vale do Aço passou a ser denominada Faculdade Presidente Antônio Carlos de Ipatinga sob a mantenedora Fundação Presidente Antônio Carlos – FUPAC. Com quase 20 anos de existência, possui excelência no ensino, pesquisa e extensão, contribuindo para o fomento, aprimoramento e evolução acadêmica no país.

A PROMINAS é uma entidade jurídica, localizada na cidade de Timóteo – MG, na região do Vale do Aço em Minas Gerais. Região esta, compreendida por: Ipatinga, Coronel Fabriciano e Timóteo, principais cidades onde estão localizadas indústrias, entre as melhores e maiores do mundo em seus ramos de atividades.

A UNICAPROMINAS é uma instituição voltada para a formação de profissionais capazes de interagir no mercado de trabalho, caracterizada pelo atendimento aos desafios originados da rápida expansão e evolução das diferentes tecnologias. Surgiu através de uma fusão entre as Instituições, atuando na divulgação, apoio operacional, logístico e na captação de alunos.

<https://ead-pos.com/institucional/>

AMPARO LEGAL E PORTARIA DO MEC

Os cursos de Pós-Graduação da Faculdade Única Ipatinga atendem todas as exigências da Resolução N° 01, de 08/06/2007 e da Portaria de Credenciamento junto ao MEC N° 1004, de

Grupo Prominas – Parceiro Autorizado

WWW.EAD-POS.COM

Fale Conosco: 0800 606 9120

ESTE DOCUMENTO POSSUI CARATER APENAS INFORMATIVO – NÃO POSSUI VALIDADE PEDAGÓGICA OU ACADÊMICA



UNICA
CADERNOS ACADÊMICOS

EaD



INFORMAÇÕES GERAIS

Gestão Acadêmica e Certificação: Faculdade Única
Gestão Administrativa e Logística: Grupo Prominas Educação Superior

INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS

Duração do Curso: 6 Meses (Podendo ser Prorrogado até 18 meses – por Solicitação do Aluno)
Carga Horária: 500 h/a
Inscrições: Abertas (Durante Todo o Ano)
Modalidade: EAD (Alunos de Todo o Brasil)
Início do Curso: Imediato

PÚBLICO ALVO

Ensino Superior – Graduados em Qualquer Área do Conhecimento – Graduação Tradicional ou Tecnológica.

OBJETIVO DO CURSO

Desenvolver uma compreensão pedagógica do uso e gestão das bibliotecas, situada nos contextos micro e macro da escola, superando as concepções fragmentadas do processo educacional e contemplando as dimensões da construção e formação como objeto do trabalho pedagógico, especializando diversos profissionais da educação com a apropriação dos fundamentos pertinentes à biblioteconomia e à atuação docente nas bibliotecas.

MATRIZ CURRICULAR E EMENTAS

O Curso de Pós Graduação ora proposto possui 500h/a, assim distribuídas:

INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA **60 horas**

Origem e história das bibliotecas; Das origens na Antiguidade; Etimologia e conceitos; As Bibliotecas do mundo antigo; A Primeira Biblioteca No Brasil – Biblioteca Nacional; Depósito Legal; O acervo de obras raras; ISBN; Plano Nacional de Microfilmagem de Periódicos Brasileiros – PLANO; O acervo da Biblioteca Nacional; Os fundamentos da biblioteconomia; O marco da Biblioteconomia e suas relações com a Ciência da Informação; A Biblioteconomia No Brasil; A formação acadêmica e as atribuições do bibliotecário.

Grupo Prominas – Parceiro Autorizado

WWW.EAD-POS.COM

Fale Conosco: 0800 606 9120

ESTE DOCUMENTO POSSUI CARATER APENAS INFORMATIVO – NÃO POSSUI VALIDADE PEDAGÓGICA OU ACADÊMICA



UNICA
CADERNOS ACADÊMICOS

EaD



BIBLIOTECONOMIA, LEGISLAÇÃO E NORMAS

60 horas

Conselho Federal de Biblioteconomia / Conselhos Regionais de Biblioteconomia (CFB - CRB); Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ; Sistema Nacional de Arquivos - SINAR; Legislação Arquivística Brasileira; Normas Brasileiras de Descrição (...)

GESTÃO DE ARQUIVOS E BIBLIOTECAS PÚBLICAS

60 horas

Gestão de arquivos; Organização de arquivos; Ciclo de vida dos arquivos; Princípios da Arquivística; Preservação, conservação e restauração de arquivos; Arquivos públicos x privados; Classificação de arquivos públicos; Bibliotecas Públicas (BP); Breve histórico das bibliotecas; Definição, missão e princípios da biblioteca pública; O Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas – SNBP; O marketing e as interações da biblioteca pública; O marketing em bibliotecas públicas; A biblioteca pública e a informação para a comunidade; Estrutura física para uma biblioteca pública; Dos documentos tradicionais ao digital.

CLASSIFICAÇÃO, INDEXAÇÃO E CATALOGAÇÃO DE DOCUMENTOS

60 horas

A Ciência da Informação dos Documentos aos Arquivos; Classificação de Documentos; Métodos de Classificação de Documentos; Indexação e Catalogação.

GESTÃO DE BIBLIOTECA ESCOLAR

60 horas

Conceitos, missão, objetivos e importância; Conceitos; Missão; Objetivos/funções; Importância; Estrutura e funcionamento; Espaço físico e segurança; Horário de funcionamento; Formação, desenvolvimento e organização do acervo; Armazenamento, seleção, aquisição e descarte; Organização do acervo; Os multimeios, as novas tecnologias a serviço da educação e a ativação da biblioteca; A Ciência da Informação; Os multimeios e programas multimídia; Softwares educacionais; A automação das bibliotecas; Alguns softwares para bibliotecas; A Ativação da biblioteca; A pesquisa escolar e a pesquisa na Internet; Bibliotecários e técnicos; Função e atribuições; As diversas interações que devem ocorrer na biblioteca; A biblioteca dinâmica; Dinamizando a biblioteca escolar; As bibliotecas infantis e a classificação por cores.

DIRETRIZES, PROCESSOS E ROTINAS

60 horas

Diretrizes; Definição e Componentes; Aplicação; Etapas e Desdobramento; Processos; Definição; Estrutura para Gestão de Processos; Identificação de Processos Críticos; Mapeamento e Fluxo de Processos; Melhoria de um Processo; Rotinas; Aplicação da Rotina.

METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR

60 horas

Ementa: Professores e Alunos; Ética e Diversidade; Planejamento; Técnicas de Ensino; Aprendizagem Baseada em Projetos e Problemas PBL; Avaliação Educacional e Institucional.

Grupo Prominas – Parceiro Autorizado

WWW.EAD-POS.COM

Fale Conosco: 0800 606 9120

ESTE DOCUMENTO POSSUI CARATER APENAS INFORMATIVO – NÃO POSSUI VALIDADE PEDAGÓGICA OU ACADÊMICA



UNICA
CADERNOS ACADÊMICOS

EaD



METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO 40 horas

Ementa: A Ciência; Os Tipos de Conhecimento; A Pesquisa; Pesquisa Bibliográfica; O Trabalho Científico; A Revisão de Literatura; O Artigo Científico; A Leitura; A Escrita; Instrumentalização Científica; Plágio: O Que É e Como Evitar.9

PROJETO INTEGRADOR 40 horas

Ementa: Estrutura de um Projeto Integrador; Apresentação; Identificação do Projeto; Situação geradora e justificativas; Objetivos; Resultados esperados; Abrangência e contexto; Plano de Ação, Cronograma e Desdobramento das Ações.,

ATENDIMENTO E MATRÍCULA

Site: WWW.EAD-POS.COM
WWW.EADPROMINAS.COM
WWW.EADCOMPLEMENTACAO.COM

E-mail: tutor.prominas@gmail.com

Telefone: 0800 606 9120

Chat Online:

http://v2.zopim.com/widget/livechat.html?key=3xfG6yHKHIWfi453D6fDMI06dUSqRUtD&&lang=pt&hostname=www.eadprominas.com.br&api_calls=%5B%5D

Fale Conosco: <https://ead-pos.com/fale-conosco/>

Grupo Prominas – Parceiro Autorizado

WWW.EAD-POS.COM

Fale Conosco: 0800 606 9120

ESTE DOCUMENTO POSSUI CARATER APENAS INFORMATIVO – NÃO POSSUI VALIDADE PEDAGÓGICA OU ACADÊMICA